



Microsoft ACCESS

Logiciel de stockage et gestion de base de données

Liste des leçons

Maîtriser le principe des bases de données relationnelles

Objectifs et présentation du ICDL® Access.
Définir une base de données.
Organiser une base.
Comprendre la structure d'une table et ses usages selon les profils.
Présentation d'une base de données.

Exploiter une base de données

Naviguer sur l'interface Access.
Consulter la structure d'une base et ses propriétés.
Parcourir et appliquer des tris.
Modifier et supprimer un enregistrement.
Ouvrir un formulaire et le modifier.
Lancer une requête et modifier l'affichage.
Parcourir des enregistrements, les trier et les modifier.

Manipuler les tables et identifier les relations

Identifier les relations entre tables.
Comprendre l'intégrité référentielle et ses conséquences.
Afficher la fenêtre des relations.
Manipuler les tables et les propriétés des relations.

Créer une base de données

Créer une table, nommer les champs, choisir le type.
Modifier les propriétés des champs.
Appliquer une clé primaire, un index.
Ajouter et supprimer un champ.
Créer les relations entre tables.
Créer une base de données. Appliquer une clé primaire, un index et lier les tables.

Concevoir et modifier des formulaires

Identifier les différents types de formulaires.
Créer un formulaire et le modifier.
Modifier l'apparence et la disposition des champs.
Supprimer et ajouter un enregistrement.
Créer un formulaire, ajouter les champs, modifier son apparence.

Liste des leçons

Rechercher des informations

Identifier la différence entre requête et filtre de données.

Utiliser les commandes de recherche et de filtre.

Créer des requêtes sur des tables avec des critères spécifiques.

Utiliser des opérateurs et manipuler les champs.

Filtrer les données. Créer des requêtes.

Créer des états, les exporter et les imprimer

Définir et créer un état.

Grouper les données et réaliser des statistiques.

Appliquer une mise en page et paramétrer l'impression.

Exporter une table.

Créer un état d'impression avec regroupement et statistiques

CONTACT

✉ contact@erashome.fr

☎ 06 46 54 11 55

📍 35 rue de Tréville, 75009 Paris

